

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕСТРЕЦОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

05.03.2025 г.

№ 01-12/30

**«Об организации работы лагеря
с дневной формой пребывания в период весенних каникул»**

На основании постановления Правительства Ярославской области от 23.12.2024 года № 1376-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году», постановления Администрации Ярославского муниципального района от 27.01.2025 года № 160 «О мерах по организации детского отдыха и оздоровления детей в Ярославском муниципальном округе в 2025 году», распоряжения управления образования Администрации Ярославского муниципального района № 75 от 04.03.2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневной формой пребывания в МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР в период весенних каникул с 24.03.2025 года по 28.03.2025 года сроком на 5 рабочих дней для обучающихся школы с общей численностью 40 человек.
2. Назначить начальником лагеря Федоренкову А.В., заместителя директора по УВР.
3. На основании заявлений родителей (законных представителей) зачислить детей в лагерь (приложение 1).
4. Утвердить режим работы лагеря, штатное расписание и график работы воспитателей (приложение 2).
5. Утвердить пятидневное меню с целью организации питания в лагере с дневной формой пребывания (приложение 3).
6. Возложить ответственность:
 - за жизнь и здоровье детей на период работы лагеря на педагогов, работающих в лагере, согласно графику;
 - за соблюдение комплексной безопасности, в том числе пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в период проведения лагерной смены на заместителя директора по обеспечению безопасности Железнякову Т.В.;
 - за обеспечение питьевого режима на период работы лагеря на заместителя директора по АХР - Железнякову Т.В.;
 - за соблюдение норм санитарии на Филиппову Н.В. – старшую медицинскую сестру.
7. Утвердить программу работы лагеря (приложение 4).
8. Разместить на официальном сайте МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР информацию о работе лагеря с дневной формой пребывания в 2025 году.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.В. Мельникова