**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ПЕСТРЕЦОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»**

**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

17.01.2024г. № 01-12/7

**«Об организации работы лагеря**

**с дневной формой пребывания»**

На основании постановления Правительства Ярославской области от 07.12.2023 года № 1274-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2024 году», постановления Администрации Ярославского муниципального района от 16.01.2024 года № 23 «О мерах по организации детского отдыха и оздоровления детей в Ярославском муниципальном районе в 2024 году», распоряжения управления образования Администрации Ярославского муниципального района № 33 от 17.01.2024 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу лагеря с дневной формой пребывания в МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР в период зимних каникул с 05.02.2024 года по 09.02.2024 года сроком на 5рабочих дней для обучающихся начальной школы (1 «А» и 1 «Б» классы) с общей численностью 20 человек.
2. Назначить начальником лагеря Федоренкову А.В., заместителя директора по УВР.
3. На основании заявлений родителей (законных представителей) зачислить детей в лагерь (приложение1).
4. Утвердить режим работы лагеря, штатное расписание и график работы воспитателей (приложение 2).
5. Утвердить пятидневное меню с целью организации питания в лагере с дневной формой пребывания (приложение 3).
6. Возложить ответственность:

- за жизнь и здоровье детей на период работы лагеря на педагогов, работающих влагере, согласно графику;

- за соблюдение комплексной безопасности, в том числе пожарной безопасности и антитеррористической защищённости в период проведения лагерной смены на заместителя директора по обеспечению безопасности Железнякову Т.В.;

- за обеспечение питьевого режима на период работы лагеря на заместителя директора по АХР - Железнякову Т.В.;

- за соблюдение норм санитарии на Филиппову Н.В. – старшую медицинскуюсестру.

1. Утвердить программу работы лагеря (приложение 4).
2. Разместить на официальном сайте МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР информацию о работе лагеря с дневной формой пребывания в 2024 году.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы О.В. Мельникова

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

Приложение 2

к приказу № 01-12/7 от 17.01.2024 года

**Режим работы лагеря с дневной формой**

**пребывания во время зимних каникул 2024 года**

|  |  |
| --- | --- |
| **Элементы режима дня** | **Пребывание детей** |
| Сбор детей, зарядка | 8.00 – 8.30 |
| Утренняя линейка | 8.30 – 8.45 |
| Завтрак | 9.10 – 9.25 |
| Общелагерные мероприятия, работа по плану отрядов, общественно-полезный труд. | 9.30 – 11.00 |
| Оздоровительные процедуры, внутри командное дело | 11.00 – 12.00 |
| Обед | 12.00 – 12.20 |
| Свободное время, индивидуальная работа, подведение итогов. | 12.30 – 13.00 |
| Уход домой | 13.00 |

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ**

**лагеря с дневной пребывания детей**

**МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР**

**в период зимних каникул в 2024 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Количество единиц |
|  | Начальник лагеря  (зам. директора по УВР) | 1 |
|  | Воспитатели (учителя) | 4 |
|  | Старшая медицинская сестра | 1 |
|  | Повар | 1 |
|  | Заведующий хозяйством  (кладовщик) | 1 |
|  | Уборщица | 1 |
|  | Подсобный рабочий | 1 |

**График работы педагогов в зимнем оздоровительном лагере в 2024 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **05.02.2024** | **06.02.2024** | **07.02.2024** | **08.02.2024** | **09.02.2024** |
| Капранова Л.В. | Капранова Л.В. | Капранова Л.В. | Капранова Л.В. | Капранова Л.В. |
| Киселева Е.М | Киселева Е.М | Киселева Е.М | Киселева Е.М | Киселева Е.М |
| Паршина Л.С. | Паршина Л.С. | Козлова К.В. | Козлова К.В. | Немыкин Е.С. |