



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МОУ «Пестрецовской ОШ» ЯМР
Н.Б.Матвеева
«31» августа 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке на внутришкольный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении и обучающиеся, требующих индивидуально направленной коррекционно-профилактической, психолого-педагогической помощи и правовой защиты

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, "Конвенция о правах ребенка", Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом МОУ «Пестрецовская ОШ» ЯМР (далее — школа).

2. Цели, задачи и компетенция школы.

2.1. Настоящее положение разработано в целях:

- создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы;
- усиления социальной и правовой защиты обучающихся школы;
- социально-профилактических мероприятий совместно с учебной и воспитательной частью по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, ранней профилактики дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних,
- выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2.3. Компетенция школы:

- оказывать социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или)

отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

- выявлять несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении,
- выявлять не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе, принимать меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3. Основания для постановки на внутришкольный учет и снятие с учёта.

3.1. Школа проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- безнадзорных или беспризорных;
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пива и напитки, изготавливаемые на его основе;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

3.2. С согласия директора школы индивидуальная профилактическая работа может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений, либо для оказания социальной помощи или реабилитации несовершеннолетних:

- не посещающих или систематически пропускающих занятия без уважительных причин (суммарно 30 уроков в месяц);
- неуспевающих по 2 и более предметам по итогам полугодия или оставление на повторный курс обучения;
- неоднократно нарушающие правила внутреннего распорядка и Устав школы.

3.3. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные п.3.1, настоящего положения, если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию

органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) документы, определенные Федеральным законом № 120 от 24.06.1999г. "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
- 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.2. Основаниями для снятия с внутришкольного учета являются:

- позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося;
- выбытие несовершеннолетнего из образовательного учреждения по объективным причинам;
- данные о снятии с учёта несовершеннолетнего в ПДН, КДН и ЗП.

4. Порядок постановки на внутришкольный учёт

4.1. Постановка на внутришкольный учёт осуществляется Советом Профилактики, на который вызывается обучающийся и его родители (законные представители).

4.2. Классный руководитель предоставляет характеристику на обучающегося с описанием типа проявления школьной дезадаптации для определения мер воздействий на него.

4.3. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт в Совет Профилактики представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего;
- акт обследования материально-бытовых условий семьи;
- выписка отметок за текущий период.

4.4. Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного приказом директора школы, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями);
- характеристика несовершеннолетнего;
- акт обследования материально-бытовых условий семьи;
- выписка отметок за текущий период.

4.5. Контроль за поведением и успеваемостью обучающегося, стоящего на внутришкольном учёте, проводится в течение всего срока, необходимого для оказания социальной или иной помощи несовершеннолетнему, устранения причин постановки на учёт.

5. Содержание внутришкольного контроля.

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста

восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Внутришкольный контроль предусматривает:

- проведение профилактического обследования обучающегося;
- посещения классным руководителем семьи обучающегося, совместно с представителем родительского комитета, социальным педагогом по необходимости;
- составление: индивидуальной программы адаптации и реабилитации для состоящих на учете в ПДН;
- ведение перечня документации индивидуальной работы классных руководителей, социальных педагогов, педагогов- психологов - для состоящих только на ВШУ,
- отчёт обучающегося на совете профилактики по итогам четверти или полугодия.

5.3. Каждое полугодие проводится мониторинг индивидуальной профилактической работы, в ходе которого выявляются положительные и (или) отрицательные результаты работы, составляется план на следующий период.

6. Контроль над выполнением соответствующего положения .

6.1. Ответственность и контроль за постановку и снятие с внутришкольного учета, оформление соответствующей документации осуществляет лицо, персонально ответственное за организацию профилактической работы в школе, назначенное приказом директора.

6.2. Контроль над качеством использования проводимой работы в соответствии с настоящим положением работы возлагается на директора школы.