Приложение 1

к приказу № 24 от 18.02.2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном лагере с дневным пребыванием детей и подростков

 МОУ Пестрецовской ОШ ЯМР

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей и подростков муниципального общеобразовательного учреждения «Пестрецовской основной школы» Ярославского муниципального района (далее - Положение) регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей и подростков в муниципальном общеобразовательном учреждении «Пестрецовской основной школе» Ярославского муниципального района (далее - школа) в каникулярное время.

1.2. Школьный лагерь создается для детей и подростков в возрасте от 6,6 лет до 15 лет включительно, обучающихся в школе (далее - дети).

1.3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Уставом МОУ Пестрецовской ОШ ЯМР и положением о школьном лагере.

1.4. В рамках настоящего Положения под отдыхом, оздоровлением и занятостью детей и подростков понимается комплекс условий и мероприятий во время каникул, обеспечивающих у детей и подростков развитие образовательного и творческого потенциала личности, охрану и укрепление здоровья, профилактику заболеваний, закаливание организма, формирование навыков здорового образа жизни, профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, занятия общественно полезным и производительным трудом, физической культурой, спортом, туризмом и обязательной организацией их питания. Порядок и условия оплаты стоимости питания в лагере определяются Постановлением Администрации Ярославского муниципального района.

1.5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время.

 1.6. Смена в школьном лагере - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с детьми, проводимая преимущественно на базе школы с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организацией их питания.

 1.7. Целями деятельности школьного лагеря являются:

 а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

 б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.8. В школьном лагере администрация образовательного учреждения и педагогический коллектив:

а) осуществляют культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

 б) осуществляют деятельность, направленную на: развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) обеспечивают безопасные условия жизнедеятельности детей;

г) организуют питание детей в школьном лагере;

д) организуют оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формируют навыки здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания. Право на осуществление в школьном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.9. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

1.10 Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

В школьном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

**2. Порядок организации смены отдыха и оздоровления детей в школьном лагере.**

2.1. План организации отдыха детей в школьном лагере формируется в пределах нормативов объемов услуг на организацию отдыха и оздоровления обучающихся в Ярославском муниципальном районе.

 2.2. В лагерь зачисляются дети на основании заявления родителей (законных представителей) и медицинской справки о здоровье ребенка. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере [[1]](#footnote-2).

 2.3. Заявление подается родителями (законными представителями) ребенка в школьный лагерь до начала смены.

2.4. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены школьного лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, применительно к данному лагерю. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены школьного лагеря санитарным правилам открытие смены не допускается.

2.5. Приемка школьного лагеря, осуществляется комиссией, созданной органами исполнительной власти Ярославского муниципального образования, с последующим оформлением акта приемки.

2.6. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

2.7. Продолжительность и сроки проведения смены устанавливаются организатором смены школьного лагеря.

2.8. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей,

**3. Организация работы лагеря.**

3.1. Открытие лагеря происходит после приема его районной
комиссией, на основе акта, и приказа директора школы о зачис­лении детей.

3.2. Для работы лагеря школа выделяет в соответствии с са­нитарными нормами и требованиями помещения для занятий, игр, предоставляет актовый зал.

3.3. Приказом по школе назначаются руководитель школьного лагеря, воспитатели, другие работники из числа сотрудников школы, прошедшие санитарный минимум и медосмотр.

3.4. Лагерь функционирует на основе режима дня, который утверждается директором школы и доводится до сведения руководителя лагеря и всех работников лагеря, отдыхающих и их родителей. В лагере рекомендуется следующий режим дня:

|  |  |
| --- | --- |
| Элементы режима дня | Пребывание детей |
| Сбор детей, зарядка | 8.30 – 9.20 |
| Утренняя линейка | 9.20 – 9.30 |
| Завтрак | 9.30 – 10.00 |
| Общелагерные мероприятия, работа по плану отрядов, общественно-полезный труд. | 10.00 – 12.00 |
| Оздоровительные процедуры, внутрикомандное дело | 12.00 – 13.00 |
| Обед | 13.00 – 13.30 |
| Свободное время, индивидуальная работа, подведение итогов. | 13.30 – 14.00 |
| Уход домой | 14.00 |

 С учётом особенностей работы лагеря в режим дня могут быть внесены изменения.

3.5. Руководитель школьного лагеря руководит его деятельностью, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями, несет ответственность за организацию питания обучающихся и воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность смены школьного лагеря.

3.6. Воспитатели и вожатые осуществляют воспитательную деятельность по плану работы школьного лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

**4. Охрана жизни и здоровья.**

4.1. Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

4.2. Педагогические сотрудники, работающие в школьном лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

4.3. Руководитель школьного лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели проводят инструктажи для детей и регистрируют их в журнале посещаемости детей с указанием перечня конкретных мероприятий.

4.4. В школьном лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

4.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность заведующая производством школьной столовой и врач.

4.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций начальника школьного лагеря.

**5. Ответственность работников лагеря.**

5.1. Руководитель и работники школьного лагеря, в соответствии с действующим законодательством, несут ответственность за:

 - обеспечение жизнедеятельности школьного лагеря;

 - создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей и сотрудников;

 - качество реализуемых программ деятельности школьного лагеря;

 - соответствие форм, методов и средств при проведении мероприятий возрасту, интересам и потребностям детей;

 - соблюдение прав и свобод детей и сотрудников школьного лагеря;

- за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

5.2. Руководитель лагеря обязан немедленно информировать территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

5.3. Руководитель лагеря утверждает и выдает под роспись должностные инструкции работникам лагеря.

**6. Финансовое обеспечение.**

5.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации ЯМР «О мерах по организации детской оздоровительной кампании в Ярославском муниципальном районе».

5.2. Другими источниками финансирования смены школьного лагеря могут быть; - внебюджетные средства;

- средства родителей (законных представителей) детей;

- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Организатор школьного лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание школьного лагеря и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности лагеря.

1. Пункт 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. N 363н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2012 г., регистрационный N 24308), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 июня 2015 г. N 329н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июня 2015 г., регистрационный N 37655) и от 13 мая 2016 г. N 295н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2016 г., регистрационный N 42193). [↑](#footnote-ref-2)